

Przedszkole nr 48 „Morska Przygoda”

PROCEDURA EWAKUACJI OBOWIĄZUJĄCA W PRZEDSZKOLU NR 48 MORSKA PRZYGODA

Podstawa Prawna

Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719)

§ 1

Cele procedury.

1. Stworzenie warunków organizacyjnych zapewniających ochronę życia i zdrowia ludzi oraz mienia.
2. Zapewnienie sprawnego przygotowania i przeprowadzenia bezpiecznej ewakuacji dzieci i pracowników oraz mienia przedszkola (ważnego sprzętu i dokumentów) w sytuacji wystąpienia zagrożenia.
3. Ustalenie sposobu postępowania na wypadek pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

§ 2

Definicja przedmiotu procedury.

1. Ewakuacja - to przedsięwzięcie mające na celu sprawne opuszczenie obiektu (lub jego część) w możliwie najkrótszym czasie przez znajdujące się tam osoby, jeżeli w wyniku zdarzenia (pożar, katastrofa budowlana, atak terrorystyczny itp.), może wystąpić zagrożenie dla ich życia i zdrowia.
2. Podstawą uruchomienia procedury w przedszkolu jest: pożar, gdy nieskuteczna jest jego likwidacja podręcznymi środkami, klęski żywiołowe (np. huragan, gwałtowne przybory śniegu) klęska budowlana, miejscowe zagrożenie, najczęściej wynikające z wad, nieprawidłowej eksploatacji urządzeń oraz niedbalstwa osób odpowiedzialnych za utrzymanie stanu bezpieczeństwa, zamach terrorystyczny (np. otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego), zagrożenie wybuchem gazu.

§ 3

Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących zadanie, które jest przedmiotem procedury.

1. Do przestrzegania procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola oraz dyrektor.

dyrektor – zapewnia odpowiednie warunki ewakuacji, umożliwiające szybkie i bezpieczne opuszczenie strefy zagrożonej lub objętej pożarem z każdego miejsca przeznaczonego na pobyt dzieci i pracowników w budynku przedszkola; podejmuje

decyzję o ewakuacji, nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze; nakazuje lub sam powiadamia specjalistyczne służby ratownicze; organizuje akcję ratowniczą i kieruje nią do czasu pojawienia się odpowiednich służb;

nauczyciele – powiadamiają dyrektora o niebezpieczeństwie, ogłaszają alarm dla dzieci, nakazują opuszczenie budynku, nadzorują przebieg ewakuacji dzieci, nadzorują zabezpieczenie (ewakuację) ważnego mienia i dokumentów; nauczyciel upoważniony do zastępowania dyrektora. w przypadku jego nieobecności kieruje akcją do czasu pojawienia się odpowiednich służb;

inni pracownicy przedszkola - powiadamiają dyrektora o niebezpieczeństwie, zabezpieczają swojego miejsca pracy (zakręcenie kurków z gazem, odłączenie urządzeń od źródła prądu), pomagają nauczycielom i nadzorują przebieg ewakuacji dzieci, pomagają w zabezpieczeniu (ewakuację) ważnego mienia, dokumentów; dbają o to, by drogi ewakuacyjne, wyjścia awaryjne, schody i korytarze były zawsze w pełni dostępne.

§ 3

Znajomość instrukcji ewakuacji.

1. Do 31 sierpnia każdego roku, przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego, dyrektor przypomina pracownikom przepisy przeciwpożarowe, instrukcję przeciwpożarową oraz zagrożenia mogące wystąpić w przedszkolu, a wymagające przeprowadzenia ewakuacji, plan ewakuacji.
2. Pracownicy nowo zatrudniani są zapoznawani z informacjami, o których mowa w ciągu pierwszego tygodnia pracy.
3. Wszyscy pracownicy potwierdzają podpisem znajomość instrukcji ppoż.

§ 4

Ogłoszenie ewakuacji.

1. Każdy pracownik, który zauważy niebezpieczeństwo zagrażające życiu ludzi ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora przedszkola lub, w przypadku nieobecności dyrektora nauczyciela go zastępującego, a w przypadku i jego nieobecności – intendenta przedszkola oraz osoby znajdujące się w strefie zagrożenia.
2. Dyrektor przedszkola lub, w przypadku nieobecności dyrektora, nauczyciel zastępujący, a w przypadku i jego nieobecności – intendent przedszkola, powiadamia telefonicznie: Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej, a jeśli uzna za konieczne Policję, Pogotowie Ratunkowe, Pogotowie Energetyczne lub Prezydenta Miasta.
3. Do czasu przybycia odpowiednich służb dyrektor przedszkola lub, w przypadku nieobecności dyrektora, nauczyciel go zastępujący, a w przypadku i jego nieobecności – intendent przedszkola jest kierownikiem akcji.

4. W czasie akcji ratowniczej wszyscy pracownicy bezwzględnie podporządkowują się kierującemu akcją.

5. W przypadku nieobecności dyrektora, nauczyciel go zastępujący, a w przypadku jego nieobecności – intendent, powiadamia niezwłocznie telefonicznie dyrektora przedszkola o zaistniałym zagrożeniu.

6. Dyrektor lub, w przypadku nieobecności dyrektora nauczyciel go zastępujący, a w przypadku i jego nieobecności – intendent przedszkola po otrzymaniu informacji o zagrożeniu ogłasza alarm poprzez włączenie sygnału dźwiękowego dzwonkiem elektrycznym znajdującym się na I piętrze budynku oraz sygnałem głosowym, który brzmi EWAKUACJA!!! W przypadku odcięcia prądu alarm sygnalizuje się za pomocą dzwonka ręcznego.

§ 5

Czynności pracowników i dzieci podczas ewakuacji.

1. Każdy nauczyciel lub inny pracownik przedszkola po usłyszeniu sygnału dźwiękowego i głosowego natychmiast przystępuje do ewakuacji dzieci, z którymi przebywa w danej chwili; przelicza dzieci i niezwłocznie opuszcza salę.

2. Nauczyciel opuszcza salę po sprawdzeniu czy wszyscy opuścili pomieszczenie, w którym przebywali. Nauczyciel dba o poinformowanie dzieci o zagrożeniu w taki sposób, aby jak najbardziej zminimalizować poczucie lęku dzieci i uniknąć paniki.

3. Nauczyciel wyprowadza dzieci na miejsce ewakuacji, w oznakowane miejsce, zabierając ze sobą dziennik zajęć (dokumentację potwierdzającą tożsamość dzieci oraz ich ilość w danym dniu).

4. Pracownicy obsługi sprawdzają czy w salach i na holach są zamknięte zamykają za sobą drzwi, ale nie na klucz.

5. Pracownicy kuchni, administracji, pracownik ds. ciężkich zabezpieczają swoje miejsca pracy (zakręcenie kurków z gazem, odłączenie urządzeń od źródła prądu), po czym przystępują do pomocy w ewakuowaniu dzieci.

6. Pracownik ds. ciężkich, a w przypadku jego nieobecności pracownik kuchni Pani Magdalena Felska po usłyszeniu sygnału alarmowego natychmiast odcina dopływ prądu do budynku.

7. Pracownik kuchni Pani Irena Łazaj a w przypadku jej nieobecności Pani Anna Czoska po usłyszeniu sygnału alarmowego natychmiast zamyka główny zawór gazu.

8. Nauczyciele i inni pracownicy wyprowadzają dzieci z budynku i sami poruszają się wyłącznie drogami wyznaczonymi przez kierującego akcją.

9. Po bezpiecznym przeprowadzeniu ewakuacji należy, jeśli to możliwe, podjąć próbę ugaszenia pożaru.

Ustala się następujący sposób ewakuacji:

a) I piętro budynku

Grupy Marynarzy, Delfinków i Muszelek kierują się na schody I klatki ewakuacyjnej i opuszczają budynek bocznym wyjściem prowadzącym na plac zabaw.

Pracownicy kuchni i administracji kierują się na schody II klatki ewakuacyjnej i opuszczają budynek bocznym wyjściem prowadzącym na plac zabaw.

b) Parter

Grupy Koników Morskich i Foczek kierują się do głównego wyjścia i udają się na plac zabaw.

Grupa Raczków kieruje się na schody II klatki ewakuacyjnej, opuszcza budynek bocznym wyjściem i udaje się na plac zabaw.

Pracownicy administracji opuszczają budynek II klatką ewakuacyjną i udają się na plac zabaw.

c) Przyziemie

Grupa Rybek ewakuuje się drzwiami prowadzącymi na taras i udaje się na miejsce zbiórki.

Grupa Żeglarzy ewakuuje się drzwiami prowadzącymi na taras i udaje się na miejsce zbiórki.

Ustalony sposób ewakuacji może ulec zmianie ze względu na rodzaj zagrożenia. Decyzję o zmianie sposobu ewakuacji podejmuje kierujący ewakuacją.

Każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest w pierwszej kolejności udzielać pomocy w ewakuacji dzieci.

§ 6

Czynności końcowe.

1. Nauczyciele po przybyciu w wyznaczone miejsce ewakuacji przeliczają dzieci.
2. Gdy dzieci są już wyprowadzone z budynku, a kierujący akcją pozwoli pracownicy administracyjni i obsłudze przystępują do ewakuacji ważnych dokumentów i ważniejszego sprzętu.
3. Wszystkie dzieci i pracownicy przedszkola czekają na odwołanie alarmu w wyznaczonym miejscu.
4. Dyrektor w czasie akcji ratowniczej nie dopuszcza do pogorszenia się sytuacji niebezpiecznej.
5. Gdy sytuacja tego wymaga dyrektor organizuje transport dla dzieci i pracowników oraz miejsce tymczasowe w innych przedszkolach, na czas trwania akcji ratowniczej,

6. Gdy sytuacja tego wymaga nauczyciele powinni telefonicznie kontaktować się z rodzicami, w celu szybszego odbioru dzieci bądź dowiezienia niezbędnych rzeczy.
7. Nauczyciel na miejscu ewakuacji sprawdza obecność i składa meldunek dyrektorowi lub, w przypadku nieobecności dyrektora, nauczycielowi zastępującemu, a w przypadku i jego nieobecności – intendentowi przedszkola.
8. Dyrektor jako kierujący akcją ratowniczą, do czasu przybycia odpowiednich służb, wychodzi z budynku jako ostatni, wcześniej sprawdzając czy wszystkie dzieci i pracownicy opuścili przedszkole.
9. Dyrektor przynajmniej raz w roku przeprowadza praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji.
10. Każdy pracownik przedszkola musi znać telefony alarmowe, rozmieszczenie gaśnic oraz usytuowanie dróg ewakuacyjnych.