**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH I NIEPEDAGOGICZNYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679; z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
 i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
 oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informujemy, że:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 48 „Morska Przygoda”

* adres do korespondencji: ul. Adm. Unruga 86, 81-181 Gdynia,
* e-mail: przedszkole@p48.edu.gdynia.pl,
* tel: 58-625-46-38
1. Inspektorem ochrony danych jest Grzegorz Sarniak, e-mail: edu.iod@gdynia.pl
2. Celem przetwarzania danych osobowych pracowników jest realizacja praw i obowiązków wynikających
 ze stosunku pracy.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z nawiązaniem
 i przebiegiem procesu zatrudnienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit b i h RODO
 w związku z realizacją zadań zawartych m.in. w: Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, Ustawie z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela,  Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej
 z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika, Ustawie
 z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, Ustawie
 z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, Ustawie z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku od osób fizycznych, Ustawie z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych, Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 16 września 2004 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, Ustawie
  z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.
4. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi
 ma charakter dobrowolny. Zgodę można odwołać w tym samym trybie, w jakim była złożona.
5. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu
 o otrzymane dane osobowe.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe
 w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania (m.in. obsługa księgowo-finansowa - CUPSZ, dostawcy rozwiązań i asysty technicznych IT, operator pocztowy). W przypadku ujawnienia się konieczności przekazania danych odbiorcom innym niż w zdaniu poprzedzającym, zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
7. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być udostępniane właściwymi podmiotami z którym została zawarta umowa o zarządzie i prowadzeniu  PPK zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 października 2018 r.
 o pracowniczych planach kapitałowych. Uczestnictwo w PPK jest dobrowolne i jest realizowane na podstawie dobrowolnej zgody.
8. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego
 lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe przechowywane będą wyłącznie przez okres niezbędny, wskazany
 w przepisach prawa, w szczególności zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
10. Przysługuje Państwu prawo:
11. dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
12. żądania sprostowania danych osobowych,
13. prawo do ograniczenia ich przetwarzania,
14. do wycofania zgody na przetwarzanie danych (nie będzie to wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem takiej zgody)– dotyczy tylko danych, które nie są wymagane przepisami prawa i zostały przekazane na podstawie udzielonej zgody,
15. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.

12-2021